

IPAB Concetta Masselli

ASP CASTRIOTA E CORROPPOLI

CONVENZIONE PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DEL DIRETTORE GENERALE

L'anno DUEMILADICIANNOVE addì XX del mese di ottobre,

TRA

L'IPAB "Concetta Masselli", con sede in San Severo al Corso A. Gramsci n. 66, C.F. 84003030719 e P.IVA 01276990718, qui rappresentato dall'Avv. Raffaele Irmici, nato a XXXXXXX il XXXXXXX che interviene nella presente convenzione in qualità di Commissario Straordinario pro-tempore, domiciliato per la sua carica presso la sede dell'ente,

E

La ASP Castriota e Corroppoli, con sede in Via Papa Giovanni XXIII, C.F. e P.IVA 93052290710, qui rappresentata dal dott. Tommaso Pasqua, nato a XXXXXXX il XXXXXXX che interviene nella presente convenzione in qualità di Presidente pro-tempore e legale rappresentante, domiciliato per la sua carica presso la sede della ASP;

PREMESSO - che il vigente C.C.N.L., il T.U.E.L. e l'art. 53 del D.Lgs 165/2001 prevedono che gli Enti Locali possano utilizzare, con il consenso del personale interessato, personale qualificato distaccato da altri Enti per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante accordo convenzionale, previo assenso dell'Ente di appartenenza;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO

1. Il presente accordo ha per oggetto l'utilizzo a tempo parziale del Direttore Generale della ASP Castriota e Corroppoli da parte dell'IPAB "Concetta Masselli" per lo svolgimento delle funzioni di Segretario/Direttore Amministrativo, attualmente non presente in organico, onde far fronte agli impegni istituzionali dello stesso.

2. Al personale utilizzato, in base alla presente convenzione, si applica il complesso di disposizioni derivanti dai vigenti C.C.N.L., di comparto e le disposizioni delle leggi di settore, T.U.E.L. e D.Lgs 165/2001.

ART. 2 - ENTE CAPO-CONVENZIONE

L'ASP "Castriota e Corroppoli" è individuato quale Ente capo - convenzione.

ART. 3 - NOMINA E REVOCA DEL DIRETTORE

Il potere di nomina e revoca del Direttore viene affidato al Presidente della ASP Castriota e Corroppoli. Tutte le decisioni inerenti la posizione giuridica e funzionale del Direttore verranno prese con atto formale dal Presidente della ASP Castriota e Corroppoli, previo accordo con il Commissario straordinario dell'IPAB "Concetta Masselli". È fatta salva la possibilità di ogni singolo Ente di conferire al Direttore altre funzioni oltre a quelle previste dalla legge, dallo statuto o dai regolamenti.

ART. 4 - TEMPO DI LAVORO IN ASSEGNAZIONE E TERMINI DELL'ACCORDO

1. L'ASP Castriota e Corroppoli individua il Direttore Generale disponibile ad operare in parziale distacco presso l'IPAB Concetta Masselli nella persona del dott. Michele Fabio Ferro, il quale ha espresso formalmente il proprio consenso.
2. Il tempo di lavoro in assegnazione del Direttore Generale presso l'IPAB "Concetta Masselli" quantificato in 6 (sei) ore settimanali, part-time nella misura del 17%, sarà articolato nel seguente modo: dalle ore 9,30,00 alle ore 15,30, del mercoledì.

ART. 5 – GESTIONE DEL PERSONALE UTILIZZATO

1. il rapporto di lavoro del Direttore Generale in parziale distacco è gestito dall'ASP Castriota e Corroppoli, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'IPAB "Concetta Masselli".
2. Relativamente all'attività svolta presso l'IPAB "Concetta Masselli", la responsabilità resta esclusivamente in capo alla stessa IPAB.
3. L'autorizzazione al Direttore Generale ad usufruire delle ferie e degli altri congedi spettanti è rilasciata dall'ASP Castriota e Corroppoli.

ART. 6 - TRATTAMENTO ECONOMICO DEL DIRETTORE GENERALE

Spetta al Direttore Generale, oltre al trattamento economico base (Retribuzione ordinaria incremento posizione economica-indennità di comparto) in godimento presso l'ASP Castriota e Corroppoli di Chieuti una indennità ad personam (comprendente la retribuzione di posizione e di risultato), nelle modalità previste dal contratto stipulato dallo stesso D.G. con l'Ente Capofila;

ART. 7 - FORME DI CONSULTAZIONE

Le forme di consultazione tra gli Enti convenzionati sono costituite da incontri periodici, al fine di garantire il buon funzionamento della Direzione Generale e la puntuale esecuzione

della presente convenzione. L'Ente capo-convenzione si impegna a garantire all'altro Ente tutte le informazioni necessarie al controllo della prestazione.

ART. 8 - RAPPORTI FINANZIARI

I rapporti finanziari fra gli Enti sono ispirati ai principi della solidarietà e dell'equa ripartizione degli oneri. La spesa relativa al trattamento economico del Direttore Generale è ripartita in proporzione diretta alle ore lavorative prestate in ciascun Ente, come definite al precedente articolo, e precisamente 80% a carico dell'ASP Castriota e Corroccoli di Chieti e 20% % a carico dell'IPAB "Concetta Masselli" di San Severo e precisamente XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. Parimenti è a carico di ciascun Ente, nello stesso rapporto, ogni altro onere economico previsto da nuovi Contratti Collettivo di Lavoro. Resta a carico di entrambi gli Enti, con le stesse modalità e proporzioni, l'onere per l'indennità ad personam, comprendente la retribuzione di posizione e di risultato. L'Ente capo-convenzione eroga per intero le competenze economiche spettanti al Direttore Generale, mentre l'altro Ente convenzionato provvede a versare la parte di spesa a proprio carico entro 5 (cinque) giorni dal ricevimento di specifico prospetto per il recupero degli oneri economici, redatto dall'Ente capo-convenzione. Le spese per missioni e per trasferte svolte dal Direttore Generale, sono esclusivamente a carico dell'Ente nel quale o nell'interesse del quale tali prestazioni sono state effettuate.

ART. 9 - DURATA E CAUSE DI SCIoglimento

La presente convenzione ha durata trimestrale con decorrenza 01 novembre 2019 fino al 31 gennaio 2020, rinnovabile per ulteriori mesi sei, in caso di proroga del Commissariamento dell'IPAB "Concetta Masselli". La convenzione può essere risolta per una delle seguenti cause: a) per scadenza naturale della convenzione, b) per risoluzione consensuale mediante conformi provvedimenti deliberativi consiliari adottati dalle Amministrazioni convenzionate, c) per recesso unilaterale di una delle Amministrazioni convenzionate, da adottarsi con deliberazione consiliare che produrrà i suoi effetti decorsi 30 (trenta) giorni dalla data di esecutività o immediata eseguibilità della deliberazione medesima, d) per dimissioni da parte del Direttore Generale. La durata ulteriore della convenzione è prorogabile per volontà espressa dalle parti.

ART. 10 - DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

1. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia degli Enti locali
2. La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso a termini di legge.

Letto, confermato e sottoscritto.

per l'IPAB "Concetta Masselli"

per l'ASP Castriota e Corroccoli